

EXAMENREGLEMENT MOLLERLYCEUM BERGEN OP ZOOM

Preambule.

Het eindexamen bestaat uit een centraal examen, verder te noemen CE, en een schoolexamen, verder te noemen SE.

Het CE kan een praktijkgedeelte omvatten.

Het SE omvat toetsen met schriftelijke of mondelinge open vragen en opdrachten. Het SE kan praktische opdrachten, handelingsdelen en een profielwerkstuk omvatten. De verslaglegging van de door de leerling verrichte activiteiten in het SE, alsmede de waardering daarvan, vormen samen het examendossier.

In de tweede fase vwo en havo is het vak levensbeschouwelijke vorming opgenomen in het SE. Het eindcijfer voor het vak wordt opgenomen in het combinatiecijfer.

Met de resultaten die een leerling behaalt bij het SE, geeft de school een oordeel over de kennis en kunde van die leerling. Dat oordeel vormt het sluitstuk van een pedagogisch/didactisch proces dat is begonnen bij de toelating van de leerling op onze scholengroep en dat bij de jaarlijkse overgang naar een volgend leerjaar tussentijdse beoordelingsmomenten heeft gekend.

Op het Mollerlyceum is het SE zodanig ingericht dat aan het voorgaande adequaat vorm kan worden gegeven. Dit betekent dat de leerling de kans krijgt zijn schoolloopbaan via het SE met een positieve beoordeling af te sluiten.

Het CE is de door de Rijksoverheid ingestelde objectieve toetsing van de opbrengsten van het pedagogisch/didactisch proces.

Op basis van de resultaten die hij heeft behaald bij het SE en het CE wordt vastgesteld of de leerling voor zijn eindexamen is geslaagd.

Het Eindexamenbesluit vwo-havo-mavo-vbo schrijft voor dat een examenreglement moet worden vastgesteld. Het examenreglement moet minstens informatie bevatten m.b.t. de organisatie van het examen, de gang van zaken tijdens het examen, de herkansing van het SE, het handelen bij geconstateerde onregelmatigheden en de mogelijkheid tot het instellen van beroep.

Wanneer in het Examenreglement sprake is van personen, worden mannelijke en vrouwelijke personen bedoeld. Wanneer sprake is van ouders, worden ook voogden en verzorgers bedoeld.

De voorzitter van de centrale directie van de OMO Scholengroep Bergen op Zoom e.o., verder te noemen de rector,

- daartoe gemandateerd door de Raad van Bestuur van Ons Middelbaar Onderwijs, zijnde het Bevoegd Gezag van de OMO Scholengroep Bergen op Zoom e.o., verder te noemen het Bestuur,
- overwegend dat ter uitvoering van het Eindexamenbesluit vwo-havo-mavo-vbo een examenreglement moet worden vastgesteld,
- besluit het Examenreglement, verder te noemen het Reglement, van de opleidingen vwo, havo en vmbo van het Mollerlyceum Bergen op Zoom als volgt vast te stellen:

A. ALGEMEEN

1. Ten aanzien van het Reglement worden de rechten van het Bestuur uitgeoefend door de rector. De uitoefening van voornoemde rechten wordt begrensd door wetgeving en/of besluiten van het Bestuur. Bij afwezigheid van de rector, treedt het lid van de centrale directie dat hem vervangt namens hem op.
2. Op de examens is het Eindexamenbesluit vwo-havo-mavo-vbo, verder te noemen het Besluit, van toepassing.
Toelichting: Van toepassing is de meest recente versie van het Besluit.
3. Het Reglement treedt in werking op 1 oktober 2010 en is van toepassing totdat een nieuwe versie van het Besluit, besluitvorming door het Bestuur of de onuitvoerbaarheid van 1 of meer artikelen van het Reglement het vaststellen van een nieuw reglement noodzakelijk maken.
4. De feitelijke uitvoering van het Besluit en het Reglement is door de rector opgedragen aan de directeuren van de scholen die behoren tot de OMO Scholengroep Bergen op Zoom e.o.. Zij kunnen een of meer functionarissen aanwijzen die hen assisteren bij genoemde uitvoering. Zij wijzen een functionaris aan die namens hen optreedt bij afwezigheid.
5. Tegen beslissingen van de directeuren inzake het examen staat beroep open bij de rector.
*Toelichting: Het beroep moet schriftelijk worden ingediend binnen 3 werkdagen na schriftelijke kennisgeving van de beslissing waartegen men in beroep wil gaan. Het beroep moet worden gericht aan: De rector van de OMO Scholengroep Bergen op Zoom e.o., Postbus 471, 4600 AL Bergen op Zoom. Na ontvangst van het beroep stelt de rector een onderzoek in en beslist binnen 10 werkdagen na ontvangst op het beroep. Ten behoeve van genoemd onderzoek, stelt de vestigingsdirecteur aan de rector een dossier ter beschikking dat betrekking heeft op de situatie waartegen beroep wordt aangetekend.
De rector deelt zijn beslissing op het beroep schriftelijk mee aan diegene die het beroep heeft ingesteld en aan de vestigingsdirecteur.*
6. De rector is bevoegd tot het nemen van beslissingen in situaties waarin het Reglement niet voorziet, tenzij op grond van het Besluit anders dient te worden gehandeld.
7. Tegen beslissingen van de rector inzake het examen staat beroep open bij het college van advies van de OMO Scholengroep Bergen op Zoom e.o..
Toelichting: De toelichting op artikel 5 is van overeenkomstige toepassing. Het college van advies kan besluiten de onderzoekstermijn met ten hoogste 10 werkdagen te verlengen, in welk geval het college van advies daarvan de reden schriftelijk bekend maakt aan diegene die het beroep heeft ingesteld. Het college van advies deelt zijn beslissing op het beroep schriftelijk mee aan diegene die het beroep heeft ingesteld, aan de rector en aan de rijksinspecteur.
8. Het toezicht op de uitvoering van het Besluit en het Reglement wordt uitgeoefend door de rijksinspecteur in het inspectierayon Breda.
9. Eenieder die betrokken is bij de uitvoering van het Besluit en het Reglement en die daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan het vertrouwelijk karakter bekend is of redelijkerwijze aan te nemen is, is verplicht tot geheimhouding daarvan. Deze geheimhouding vervalt wanneer enig wettelijk voorschrift en/of besluit van het Bestuur tot bekendmaking van de betrokken gegevens verplicht of wanneer de goede uitvoering van het Besluit en/of het Reglement bekendmaking noodzakelijk maakt.

10. Tot het Reglement behoren bijlagen die er één geheel mee vormen. De belangrijkste bijlagen zijn het Programma van Toetsing en Afsluiting per vak of groep van vakken, verder te noemen het PTA, en de bijlage m.b.t. het profielwerkstuk. Wanneer na het uitreiken van het Reglement schriftelijk nadere mededelingen omtrent het examen worden gedaan, hebben deze de status van bijlagen bij het Reglement.

Toelichting 1: Het Besluit schrijft voor dat jaarlijks voor 1 oktober door de rector een PTA wordt vastgesteld. Het PTA wordt vastgesteld voor het leerjaar waarin de leerlingen toetsen van het SE kunnen afleggen. De looptijd van het complete PTA is derhalve voor de opleiding havo 2 jaar en voor de opleiding vwo 3 jaar.

Het PTA bevat minstens de onderdelen van het examenprogramma die in het SE worden getoetst, de inhoud van die onderdelen, de wijze waarop en de periode waarin de toetsing plaatsvindt, de wijze waarop de cijfermatige en/of niet-cijfermatige waardering tot stand komt en de wijze van herkansing.

Toelichting 2: De inhoud van de bijlagen bij het Reglement mag niet strijdig zijn met het Reglement. Bij geconstateerde onduidelijkheid in een bijlage, dan wel geconstateerde strijdigheid met het Reglement, wordt gehandeld conform het Reglement.

B. TOELATING TOT HET EXAMEN

Tot het examen worden toegelaten de leerlingen die door de lerarenvergadering zijn bevorderd naar het vierde leerjaar van de opleidingen vwo en havo.

C. AFNEMEN VAN HET EXAMEN

1. Onder leiding van de vestigingsdirecteur nemen de leraren die onderwijs geven aan de leerlingen die tot het examen zijn toegelaten het examen af.
2. Het examen wordt afgenomen volgens de door of namens de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen per vak of groep van vakken vastgestelde programma's.
Toelichting: Het SE in het vak levensbeschouwelijke vorming in de tweede fase vwo en havo wordt afgenomen volgens het door de rector vastgestelde programma.
3. Het CE wordt afgenomen in de door of namens genoemde Minister vastgestelde tijdvakken.
Toelichting: Uiterlijk kort voor 1 oktober van het laatste leerjaar, maakt de vestigingsdirecteur de tijdvakken van het CE aan de leerlingen bekend.
4. Het SE wordt afgenomen in door de rector, op advies van de vestigingsdirecteur, vastgestelde perioden.
Toelichting: De laatste 3 leerjaren van de opleiding vwo zijn ingedeeld in 6 perioden per leerjaar. De laatste 2 leerjaren van de opleiding havo zijn ingedeeld in 6 perioden per leerjaar. De data van de genoemde perioden van het SE worden jaarlijks opgenomen in een bijlage bij het Reglement. Indien van de eerder vastgestelde perioden moet worden afgeweken, doet de vestigingsdirecteur daarvan schriftelijk mededeling aan de leraren en de leerlingen, onder vermelding van de gewijzigde periode(n). Een wijziging of een aanvulling wordt uiterlijk 3 maanden tevoren meegedeeld.
5. Het SE wordt afgesloten voor het eerste tijdvak van het CE.
*Toelichting 1: De rector kan, op advies van de vestigingsdirecteur, besluiten dat een leerling die tengevolge van ziekte of een andere van zijn wil onafhankelijke omstandigheid het SE niet heeft kunnen afsluiten voor de aanvang van het eerste tijdvak van het CE, in de gelegenheid wordt gesteld het SE in enig vak af te sluiten voor het CE in dat vak.
Ten behoeve van de onderbouwing van de ziekte of de overmacht kan de rector de verklaring van een terzake deskundige verlangen.*
6. De rector kan besluiten, in de gevallen die genoemd zijn in de artikelen 55 en 59 van het Besluit, aan leerlingen een afwijkende wijze van examineren toe te staan.
Toelichting: Het gaat hier om leerlingen die het Nederlands onvoldoende beheersen,

leerlingen met een handicap die objectief of na deskundig onderzoek is vastgesteld of om langdurig zieke leerlingen.

D. GANG VAN ZAKEN TIJDENS HET EXAMEN

1. De leerlingen zijn verplicht aan de voor hen geldende toetsen van het SE en het CE deel te nemen.
2. Wanneer een leerling om een geldige reden niet aan een toets van het SE of het CE kan deelnemen, zijn de ouders verplicht de vestigingsdirecteur voor de aanvang van de toets daarvan in kennis te stellen. De vestigingsdirecteur kan verlangen dat de geldigheid van de reden van afwezigheid door de verklaring van een terzake deskundige wordt aangetoond.
3. Gemaakt SE- en CE- werk is geldig examenwerk. Melding achteraf van de in het vorige artikel genoemde reden kan niet leiden tot het ongeldig verklaren van het gemaakte werk.
4. Wanneer een leerling om een geldige reden niet aan een toets van het CE heeft kunnen deelnemen, wordt die leerling voor die toets verwezen naar het volgende tijdvak.
5. Een leerling die te laat komt bij een toets van het CE, mag tot uiterlijk een half uur na de aanvang van de toets worden toegelaten. De gemiste tijd mag aan het eind van de toets niet worden ingehaald.
6. Wanneer een leerling klaar is met de toets van het CE, mag hij vanaf een uur na het begin van de toets tot een kwartier voor het einde de ruimte waarin de toets wordt gemaakt verlaten.
Toelichting: Een rustig vertrek uit de toetsruimte is vereist. De leerling wordt overigens geadviseerd van dit artikel geen gebruik te maken en de volledige geplande toetstijd te benutten.
7. Tijdens een toets van het CE worden aan de leerlingen geen mededelingen aangaande de opgaven gedaan.
Toelichting: Ieder jaar komt het voor dat na de ontvangst van de examenopgaven, en voor de uitreiking daarvan aan het begin van de examenzittingen, nadere mededelingen en/of correcties worden ontvangen m.b.t. de opgaven. Deze worden de leerlingen bij de aanvang van de betrokken examenzitting(en) meegedeeld en/of uitgereikt.
8. Indien geconstateerd wordt dat een leerling zich ten aanzien van enig deel van het SE of het CE aan welke onregelmatigheid dan ook heeft schuldig gemaakt, kan de rector, op advies van de vestigingsdirecteur, de volgende maatregelen nemen, al of niet in combinatie:
 - Het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het SE of het CE.
 - Het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer toetsen van het SE of het CE.
 - Het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het SE of het CE.
 - Het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwde toets in (een) door de rector aan te wijzen onderde(e)l(en) van het SE of het CE. Indien de hernieuwde toets betrekking heeft op het CE, wordt de leerling verwezen naar een volgend tijdvak van het CE.
*Toelichting: Alvorens hij een of meer van de genoemde maatregelen neemt, hoort de rector, in aanwezigheid van de vestigingsdirecteur, de leerling. Op verzoek van de leerling kunnen een of beide ouders hierbij aanwezig zijn.
Voor de aanvang van de hoorzitting overhandigt de vestigingsdirecteur aan de rector een dossier m.b.t. de gebeurtenis waarvoor de hoorzitting is belegd.
De rector deelt zijn beslissing mee aan de leerling, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. In de schriftelijke mededeling wordt ook gewezen op de mogelijkheid*

van beroep bij het college van advies van de OMO Scholengroep Bergen op Zoom e.o.. De rector zendt een afschrift van zijn beslissing aan de ouders van de leerling, aan het Bestuur van de OMO Scholengroep Bergen op Zoom e.o. en aan de rijksinspecteur in het inspectierayon Breda.

E. HERKANSING VAN HET SCHOOLEXAMEN

Toelichting vooraf: In de preambule van het Reglement is opgenomen dat het Examenreglement van het Mollerlyceum Bergen op Zoom bedoelt aan leerlingen de gelegenheid te bieden tot het succesvol afsluiten van hun schoolloopbaan.

Het SE is bij uitstek het deel van het examen waarin deze bedoeling zichtbaar kan worden gemaakt. In dit licht moet de herkansingsregeling van het SE worden gezien.

Binnen de mogelijkheden van de herkansingsregeling per vak/groep van vakken, bepaalt de leerling de keuze van de toetsen die hij wil herkansen.

1. In het voorexamenjaar Havo 4 en Vwo 5 krijgt de de leerling de mogelijkheid maximaal 3 onderdelen per jaar te herkansen, ongeacht het behaalde cijfer. De leerling kan dus een herkansing maken met het oog op herprofilering. Het gaat hierbij om de eerder genoemde SE-toetsen, individuele of praktische opdrachten en spreekbeurten.

Onderdelen uit de continue toetsing en groepsopdrachten mogen niet herkanst worden.

Een herkansing wordt afgenomen in de periode volgend op de periode waarin de toets is afgenomen.

In het examenjaar Havo 5 en Vwo 6 heeft de leerling het recht van elk vak één daarvoor in aanmerking komende toets te herkansen. Deze herkansingen vinden plaats in een daarvoor georganiseerde toetsweek aan het einde van het schooljaar.

Toelichting 1: Een toets van het SE die is herkanst, kan niet meerdere keren worden herkanst.

Toelichting 2: Wanneer de herkansingsdatum van een toets is verstreken, heeft de leerling geen recht meer op herkansing van de betreffende toets.

Toelichting 3: Wanneer een leerling ongeoorloofd afwezig is geweest bij een herkansbare SE-toets, vervalt voor dat vak het recht op herkansing.

2. Het hoogste van de cijfers behaald bij een herkansingstoets als bedoeld in artikel 1 geldt als het definitieve cijfer van die toets of dat SE.

F. BEOORDELING VAN HET SCHOOLEXAMEN

1. De leraar drukt zijn oordeel over kennis, inzicht en vaardigheid van een leerling in elk vak uit in een cijfer uit een schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10.

2. Indien in een vak tevens CE wordt afgelegd, worden de in artikel 1 genoemde cijfers gebruikt met de daartussen liggende cijfers met 1 decimaal.

Toelichting: Een eventueel uit berekening verkregen tweede decimaal wordt, indien deze 4 of lager is, naar beneden afgerond, en indien deze 5 of hoger is, naar boven afgerond.

3. Indien in een vak het cijfer voor het SE tevens het eindcijfer in dat vak is, wordt een eventueel uit berekening verkregen tweede decimaal, indien deze 4 of lager is, naar beneden afgerond, en indien deze 5 of hoger is, naar boven afgerond. De decimaal die dan ontstaat, wordt vervolgens naar beneden afgerond als deze 4 of lager is, en naar boven als deze 5 of hoger is.

Toelichting: Een voorbeeld maakt deze afronding duidelijk. Het cijfer 5,45 wordt eerst afgerond naar 5,5 en vervolgens wordt 5,5 afgerond naar 6.

4. Het cijfer voor het SE in elk vak is het gewogen gemiddelde van de beoordelingen die voor de toetsen van het SE aan de leerling zijn gegeven.

Toelichting: In het PTA per vak/groep van vakken is de wijze waarop het cijfer voor het SE tot stand komt opgenomen.

5. Om in de uitslagregeling de cijfers voor de verschillende vakken min of meer gelijkwaardig te maken is er het zgn.combinatiecijfer.Dit cijfer wordt gevormd door het rekenkundig gemiddelde van de relatief kleine vakken zonder centraal examen en wordt in de uitslagregel beschouwd als het cijfer van één vak. Elk cijfer van de opgenomen vakken telt even zwaar mee.Geen van de samenstellende delen mogen lager zijn dan een 4.

Op het vwo gaat het om de vakken algemene natuurwetenschappen, maatschappijleer, levensbeschouwelijke vorming, klassieke culturele vorming (gymnasium) en het profielwerkstuk. Op de havo gaat het om maatschappijleer, levensbeschouwelijke vorming en het profielwerkstuk.

Voor het berekenen van het combinatiecijfer worden de op de cijferlijst vermelde afgeronde cijfers(bestaande uit hele getallen) gemiddeld. Vervolgens wordt het gemiddelde weer afgerond op het nabij liggende gehele getal: 5,5 wordt dus een 6 en 5,45 wordt een 5.

6. In afwijking van artikel 1 worden bij het examen vwo en havo het vak culturele en kunstzinnige vorming (ckv) en het vak lichamelijke opvoeding (lo) uit het gemeenschappelijk deel van elk profiel, beoordeeld met "voldoende" (v) of "goed" (g). Deze beoordeling gaat uit van de mogelijkheden van de individuele leerling en vindt plaats op grond van het genoegzaam afsluiten van de betreffende deelvakken, zoals blijkend uit het examendossier.

Toelichting: Voor leerlingen die met het examen hun gymnasiumopleiding afronden komt het vak klassieke culturele vorming (kcv) in plaats van ckv.

Het vak kcv wordt echter gewaardeerd met een cijfer en is opgenomen in het combinatiecijfer. Het gestelde in artikel 6 is op het vak kcv niet van toepassing.

Nadere toelichting op artikel 6:

In het PTA per vak/groep van vakken is de wijze waarop de beoordeling van de genoemde (deel)vakken tot stand komt opgenomen.

In de uitslagregeling van het examen is bepaald dat de in artikel 6 genoemde (deel)vakken en werkstukken met een "v" of een "g" moeten zijn gewaardeerd.

Als dit niet het geval is, en in de praktijk de beoordeling "o" wordt verworven, kan een leerling niet slagen voor het examen. Er wordt derhalve een relatief zware positie toebedeeld aan de betrokken vakken.

Het Besluit bepaalt dat de genoemde vakken en werkstukken moeten zijn afgesloten uiterlijk één week voor de datum waarop de uitslag van het examen wordt vastgesteld.

In de praktijk zullen de leraren in de vakken die in de artikelen 4, 5, 6 en 7 zijn genoemd tijdig voorzien dat een leerling de noodzakelijke beoordeling niet kan verwerven.. De betrokken leraren stellen de vestigingsdirecteur tijdig en gedocumenteerd van het genoemde vooruitzicht op de hoogte.

De vestigingsdirecteur en de betrokken leraren nemen dan maatregelen die de leerling redelijkerwijs in staat stellen alsnog de noodzakelijke beoordeling te verwerven.

Wanneer de vestigingsdirecteur door de betrokken leraren op de hoogte is gesteld van het feit dat een leerling de noodzakelijke beoordeling niet kan verwerven, stelt hij de ouders van de betrokken leerling daarvan onverwijld schriftelijk op de hoogte, met toevoeging van de maatregelen die zijn genomen om de leerling redelijkerwijs in staat te stellen de noodzakelijke beoordeling alsnog te verwerven.

Uiterlijk 2 maanden voor de datum waarop de examenuitslag wordt vastgesteld stelt de vestigingsdirecteur de rectorop aangeven van een vakdocent op de hoogte van de situaties waarin leerlingen niet in staat zijn gebleken de beoordelingen "v" of "g" te verwerven voor de)vakken die genoemd zijn in artikel 6.

De vestigingsdirecteur overhandigt aan de rector een dossier voor ieder van de genoemde situaties.

De rector toetst die situaties aan de hand van relevante wet- en regelgeving en beoordeelt tevens of de leerlingen redelijkerwijs in staat zijn gesteld de noodzakelijke beoordelingen te

verwerven.

De rector deelt het resultaat van zijn toetsing en beoordeling alsmede de door hem op basis daarvan genomen besluiten schriftelijk mee aan de betrokken leerlingen en hun ouders en stelt een afschrift daarvan ter beschikking aan de vestigingsdirecteur.

Het Besluit gaat nader in op de beoordeling van de leerlingen in de vakken ckv en lo bij het examen vwo en havo..

De beoordeling van de leerlingen in deze vakken moet uitgaan van de mogelijkheden die de individuele leerlingen in deze vakken hebben. Er wordt dus geen absolute norm gesteld waaraan voldaan moet worden.

Wanneer een leerling in deze vakken niet tenminste de beoordeling "voldoende" kan verwerven, zal de leraar zich derhalve in redelijkheid een oordeel hebben gevormd van de mogelijkheden van die leerling in het betrokken vak.

7. Voor de aanvang van het CE maakt de vestigingsdirecteur aan de leerlingen bekend, voor zover van toepassing:
 - welke cijfers zij hebben behaald voor het SE;
 - de beoordeling van de (deel)vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld

G. BEOORDELING VAN HET CENTRAAL EXAMEN

1. De beoordeling van het door een leerling gemaakte werk van het CE wordt uitgedrukt in cijfers uit een schaal van cijfers die loopt van 1 tot en met 10.
2. Indien in een vak tevens een SE werd afgelegd is artikel 2 uit het onderdeel F, Beoordeling van het schoolexamen van overeenkomstige toepassing.

H. EINDBEOORDELING VAN HET EXAMEN

1. De eindbeoordeling voor alle vakken waarin een leerling examen heeft afgelegd wordt uitgedrukt in cijfers uit een schaal van cijfers die loopt van 1 tot en met 10.
Toelichting: De eindbeoordeling kent geen cijfers die voorzien zijn van decimalen.
2. Bij de vakken waarin de leerling SE en CE heeft afgelegd komt de eindbeoordeling tot stand op basis van het rekenkundig gemiddelde van het cijfer van het SE en dat van het CE.
Toelichting: Wanneer de berekening van het gemiddelde leidt tot een cijfer met 1 of 2 decimalen, worden deze naar beneden afgerond bij 45 of lager, naar boven bij 50 of hoger.
3. Voor de (eind)beoordeling van de vakken ckv en lo in het examen vwo en havo wordt verwezen naar artikel 6 uit het onderdeel F, Beoordeling van het schoolexamen.

I. UITSLAG VAN HET EXAMEN

1. De vestigingsdirecteur stelt, per opleiding van hun school, een verzamellijst op die de volgende gegevens bevat: de namen van de leerlingen in de betrokken opleiding, de vakken waarin zij examen hebben afgelegd, voor elk vak de cijfers en niet cijfermatige beoordelingen van het SE, de cijfers van het CE en de eindcijfers voor het examen.
2. De vestigingsdirecteur laat deze verzamellijsten controleren door de leraren die het examen hebben afgenomen, ieder voor zover het zijn eigen vak/vakken betreft.
3. Op basis van de gecontroleerde verzamellijsten stelt de vestigingsdirecteur voor iedere leerling de uitslag van het examen vast en nemen daarbij de examennormen in acht die zijn opgenomen in de artikelen 4 en 5.

4. De leerling die examens vwo of havo heeft afgelegd, is geslaagd indien hij:
 - Voor alle vakken op het centraal examen (CE) gemiddeld een voldoende, zijnde 5,5, heeft behaald;
 - Voor al zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of hoger heeft behaald;
 - Voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
 - Voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 4 en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers tenminste 6,0 bedraagt, dan wel
 - Voor twee van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 heeft behaald dan wel voor één van de vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld als eindcijfer 4 en voor één van deze vakken als eindcijfer 5 heeft behaald, en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers tenminste 6,0 bedraagt
 - Indien geen van de eindcijfers van onderdelen van het combinatiecijfer lager is dan 4, en
 - indien de vakken ckv en lo van het gemeenschappelijk deel van elk profiel zijn beoordeeld als 'voldoende' of 'goed'.

Toelichting: een eindcijfer van een drie of lager op de cijferlijst betekent dat de leerling niet geslaagd is. Dit geldt ook voor de verschillende onderdelen die meewegen in het combinatiecijfer. Zie: F. Beoordeling van het schoolexamen.

Toelichting: Met ingang van het schooljaar 2012-2013 zal voor leerlingen havo en vwo de maatregel ingaan dat maximaal één vijf als eindcijfer (het gemiddelde van het SE en het CE) mag worden gescoord voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde.

5. Wanneer de vestigingsdirecteur voor iedere leerling de uitslag van het examen heeft vastgesteld, deelt hij deze aan de leerlingen mee.

J. HERKANSING VAN HET CENTRAAL EXAMEN

1. Elke leerling die het examen heeft afgerond en voor wie de uitslag van het examen is vastgesteld, mag voor 1 vak een herkansing van het CE afleggen, ongeacht de voor hem vastgestelde uitslag.
2. De leerling die het examen heeft afgerond in tijdvak 1 van het CE, legt de herkansing af in tijdvak 2; de leerling die het examen heeft afgerond in tijdvak 2 van het CE, legt de herkansing af in tijdvak 3.
3. De herkansingsregel betekent concreet:
 - De leerling die geslaagd is kan door middel van een herkansing voor 1 vak van het CE proberen zijn cijfer voor dat vak te verbeteren.
 - De leerling die in eerste instantie niet is geslaagd en door herkansing voor 1 vak alsnog kan slagen wordt hiertoe in de gelegenheid gesteld.
 - De leerling die in eerste instantie niet is geslaagd, en die via herkansing voor 1 vak ook niet kan slagen, mag de herkansing toch afleggen. Hij kan hierdoor mogelijk meer certificaten voor voldoende gescoorde vakken halen.
 - Het voor de herkansing behaalde cijfer komt in de plaats van het oorspronkelijke cijfer indien het herkansingscijfer hoger is.

K. DIPLOMA, CERTIFICAAT EN CIJFERLIJST

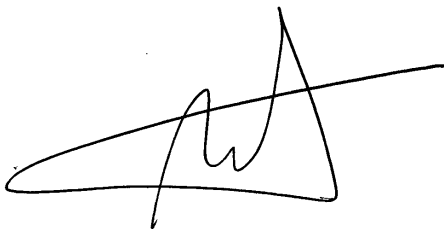
1. De rector reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke leerling die examens heeft afgelegd een cijferlijst uit waarop voor zover van toepassing zijn vermeld:
 - de cijfers voor het SE en de cijfers voor het CE;

- de vakken en het onderwerp of de titel van het profielwerkstuk, alsmede de beoordeling van het profielwerkstuk;
 - de beoordeling van de vakken ckv en lo in het vwo en havo;
 - de eindcijfers voor de examenvakken;
 - de uitslag van het examen.
2. De rector reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke leerling die voor het examen is geslaagd een diploma uit waarop zijn vermeld het profiel of de profielen die bij de uitslag zijn betrokken. Indien een leerling voor twee profielen slaagt, ontvangt hij ook twee cijferlijsten.
 3. Indien de leerling in meer vakken examen heeft afgelegd dan in de vakken die tenminste samen een eindexamen vormen, worden de vakken die niet bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken op de cijferlijst vermeld, tenzij de leerling daartegen bezwaar heeft gemaakt.

L. BEWAREN EN INZAGE VAN HET EXAMENWERK

1. De vestigingsdirecteur draagt er zorg voor dat een volledige set van de bij het CE gebruikte opgaven gedurende tenminste 6 maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard blijft in het archief van de school.
2. De vestigingsdirecteur draagt er zorg voor dat het door de leerlingen gemaakte werk van het CE gedurende tenminste 6 maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard blijft in het archief van de school.
Toelichting: Het examenwerk van leerlingen van wie de uitslag is vastgesteld na het 2^e of 3^e tijdvak van het CE blijft bewaard gedurende tenminste 6 maanden na de datum van vaststelling van de uitslag.
3. Gedurende de periode dat het examenwerk in het archief van de school wordt bewaard, is het ter inzage voor de leerlingen die het werk hebben gemaakt.
*Toelichting: (Oud)leerlingen die hun gemaakte examenwerk willen inzien, maken daartoe een afspraak met de vestigingsdirecteur. De (oud)leerlingen kunnen zich bij de inzage door 1 persoon doen vergezellen.
Bij de inzage is de vestigingsdirecteur of een door hem aangewezen functionaris aanwezig. De vestigingsdirecteur of de aangewezen functionaris doen geen mededelingen, van welke aard ook, met betrekking tot of naar aanleiding van het examenwerk waarvan inzage is gevraagd.
Het is niet toegestaan een kopie van het examenwerk mee te nemen.*
4. De overige bescheiden die betrekking hebben op het CE in enig jaar blijven bewaard in de archieven van de scholen die deel uitmaken van de OMO Scholengroep Bergen op Zoom e.o..

Bergen op Zoom, september 2011



Drs. M.J.M. van Loo,
Voorzitter Centrale Directie
OMO Scholengroep BOZ e.o.